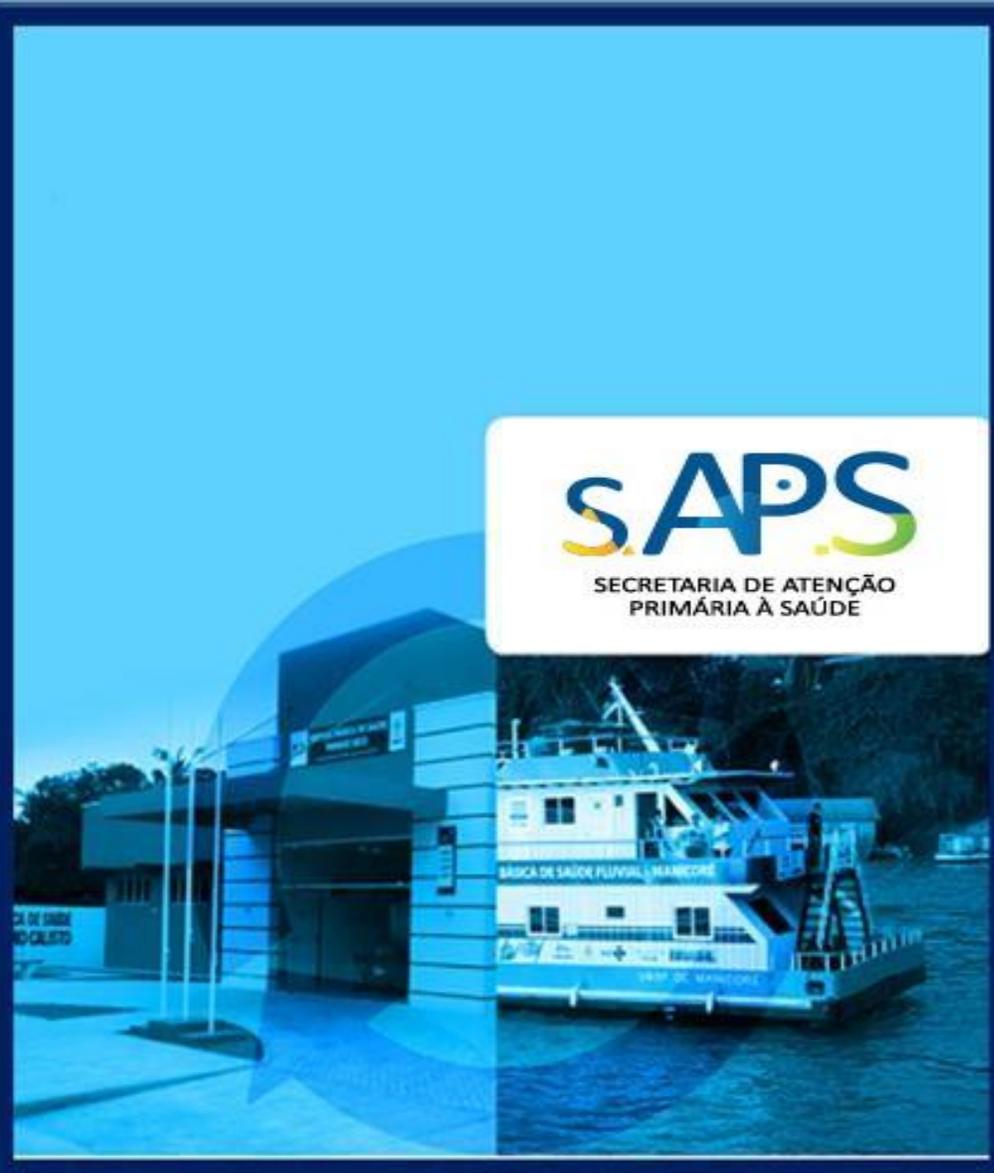
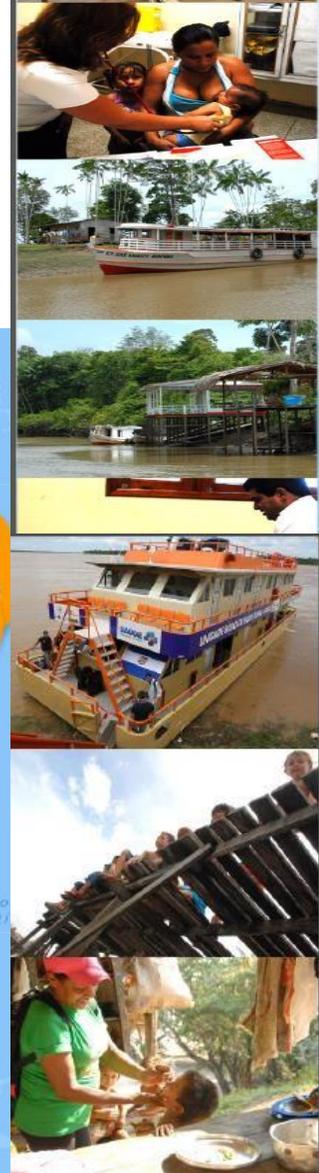
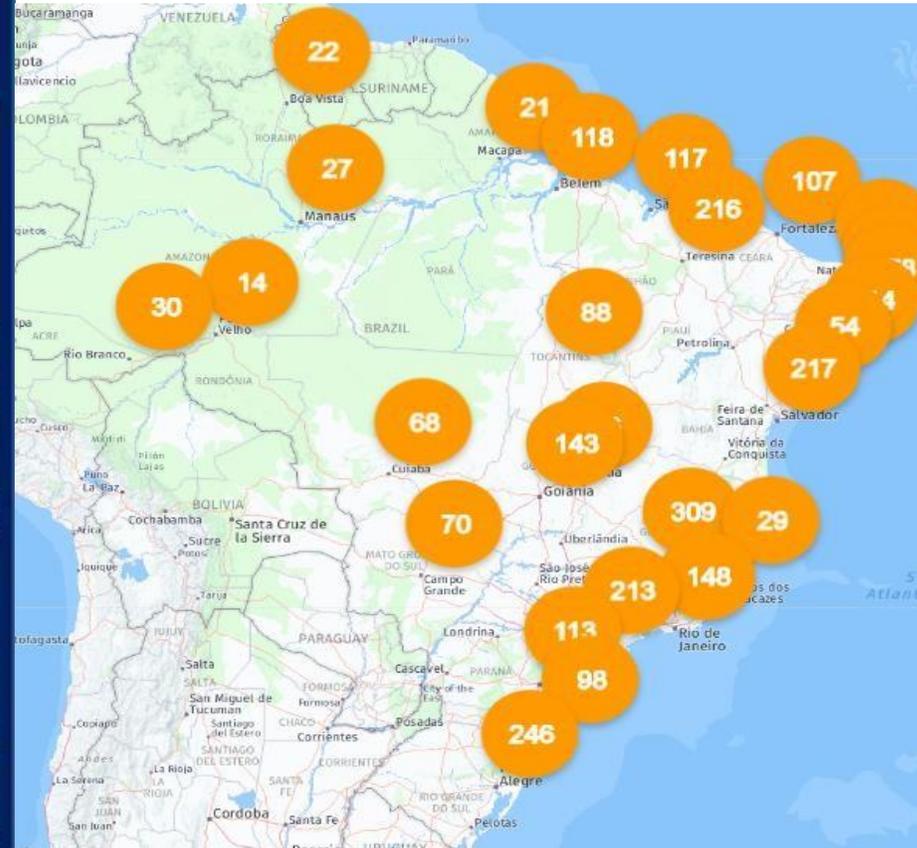


INFRAESTRUTURA NA ATENÇÃO PRIMÁRIA

S.A.P.S
SECRETARIA DE ATENÇÃO
PRIMÁRIA À SAÚDE



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



INFRAESTRUTURA NA ATENÇÃO PRIMÁRIA

Quais objetivos?

- Melhoria do acesso à Atenção Primária;
- Prover condições adequadas para o funcionamento das UBS;
- Prover incentivos financeiros para Unidade Básica de Saúde.

Quais os componentes fazem parte do Programa?

- Construção de UBS: para municípios com terreno próprio;
- Reforma: para UBS próprias ou cedidas com metragem igual ou maior de 153,24 m²;
- Ampliação: para UBS próprias com metragem menor ou maior de 153,24 m²;
- Ponto de Apoio para Atendimento: serve de apoio para o atendimento de populações dispersas (rurais, ribeirinhas, assentamentos, áreas pantaneiras, conforme previsto na PNAB);
- UBS Fluvial (Estados e Municípios da Amazônia Legal e Pantanal Sul Matogrossense).

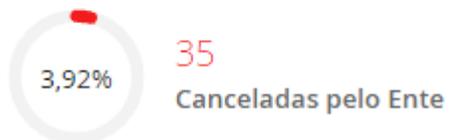


PANORAMA OBRAS FINANCIADAS NO ESTADO

Dados de obras

893

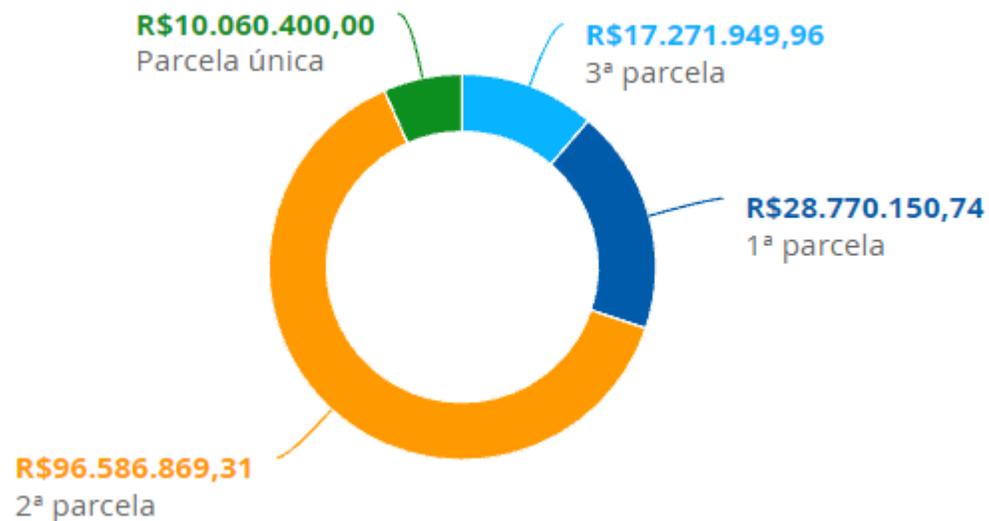
Total de obras



Recursos repassados

R\$ 152.689.370,01

Total repassado



Recursos Totais

R\$ 21.817.877,38

Total a ser repassado

R\$ 141.049.256,77

Total empenhado

R\$ 10.219.134,34

Total a ser devolvido

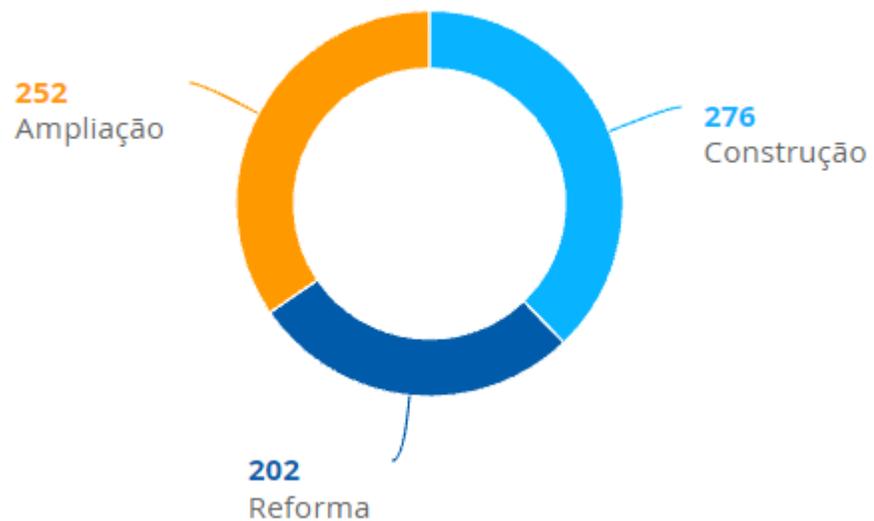


MINISTÉRIO DA
SAÚDE



PANORAMA OBRAS VIGENTES NO ESTADO

Tipo de Obra



Estágio das Obras



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



NORMATIVAS VIGENTES

**Até
2016**

**Portarias
340/2013
341/2013
339/2013
1707/2016**

- Pagamento em parcelas
- Monitoramento a partir do pagamento da 1ª parcela
- Mesma documentação para solicitação de novas parcelas
- Prazos para superação das etapas
- Valor do incentivo igual para todas as regiões do país

**A partir
de 2017**

**Portaria 381/2017 (atualmente
Título IX da Portaria de
Consolidação Nº 6/2017)**

- Monitoramento obrigatório a cada 60 dias, iniciado a partir da habilitação em Portaria
- Pagamento em parcela única
- Valores diferenciados por região



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



CONCLUÍDAS SEM INFORMAR FUNCIONAMENTO

Município	ANO DE HABILITAÇÃO					Total Geral
	2010	2011	2013	2014	2016	
BREJINHO					1	1
JOÃO DIAS		1				1
JOSÉ DA PENHA			1			1
JUCURUTU			1			1
LAJES					1	1
LAJES PINTADAS				1		1
MESSIAS TARGINO	1					1
OLHO-D'ÁGUA DO BORGES			1			1
PEDRA GRANDE			1			1
PEDRA PRETA			1			1
RIO DO FOGO			1			1
SÃO PEDRO	1					1
SÃO RAFAEL			1			1
SERRINHA DOS PINTOS			1			1
VENHA-VER			3			3

A falta de informação sobre situação de funcionamento ensejará impossibilidade de aprovação de novas propostas dentro da mesma Política e Programa para o Fundo beneficiado



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



OBRAS COM EXECUÇÃO EM ATRASO

- A alimentação das informações no SISMOB é de responsabilidade do gestor municipal, e a falta delas, tem impacto diretamente nos dados e informações repassadas.
- As informações da situação da obra, inclusive as etapas de ação preparatória e de entrada em funcionamento, devem ser atualizadas **a cada 60 (sessenta) dias** até a inserção da informação sobre data de funcionamento nos casos de construção ou atestado de conclusão, no caso de reforma e ampliação.
- O prazo máximo de vigência para execução e conclusão das propostas **é de 48 meses**.
- Obras habilitadas pelo programa Requalifica UBS até o ano de 2016, sem que tenha sido apresentado via Sistema de Monitoramento de Obras - SISMOB a sua execução e conclusão, mesmo após terem sido enviadas notificações, encontram-se com o prazo expirado para conclusão de obra e estão em processo de cancelamento ou canceladas.

Art. 1113. O Ministério da Saúde notificará eletronicamente, via SISMOB, a situação de obra com etapa de execução ou atualização periódica dos dados vencida, observando o seguinte: (Origem: PRT MS/GM 381/2017, Art. 10)

[...]

III - na situação de não resposta às notificações, a proposta será desabilitada por meio de portaria específica, devendo a Área Técnica responsável pela política ou programa informar à Secretaria-Executiva, para adoção de procedimentos cabíveis; e (Origem: PRT MS/GM 381/2017, Art. 10, III)



OBRAS COM EXECUÇÃO EM ATRASO

Tipo de obra	ANO DE HABILITAÇÃO				Total Geral
	2012	2013	2014	2016	
Ampliação	2	6	5	3	16
Construção		13	3	2	18
Reforma		7	2		9
Total Geral	2	26	10	5	43

A Portaria nº 2.699, de 05/10/2020, permite a prorrogação de prazo para propostas habilitadas a partir de 2017, em função da pandemia.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



Solicitar acesso

O acesso externo poderá ser solicitado por pessoas físicas: gestores e técnicos Estaduais/Distritais/Municipais. Na página inicial do SISMOB 2.0, clique em “Primeiro acesso”. Após preencher CPF, nome e e-mail, clique em enviar. Um e-mail será encaminhado pelo sistema com as próximas instruções.

IMPORTANTE: o nome deverá ser informado exatamente como está no Cadastro de Pessoa Física (CPF).



Figura 1: Primeiro Acesso

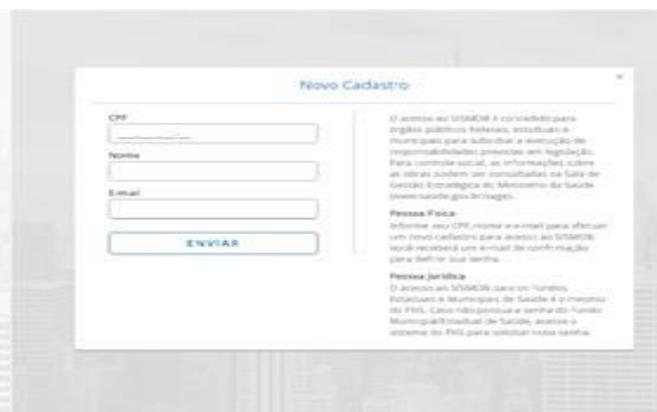


Figura 2: Novo Cadastro

No e-mail recebido, clique em “Definir senha”. Uma nova página do SISMOB será aberta.

Após confirmar a criação da nova senha, é necessário informar suas credenciais para solicitar um perfil de acesso. Clicando no quadrado pontilhado, você deve selecionar a esfera administrativa de atuação.

No caso de Fundo Estadual de Saúde ou Fundo Distrital de Saúde, deverá ser informado esfera administrativa “Estadual”.

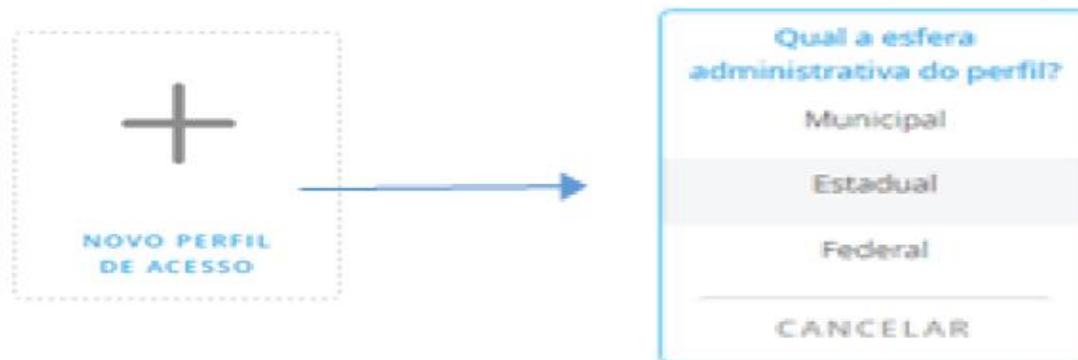




No caso de Fundo Municipal de Saúde, deverá ser informado esfera administrativa “Municipal”.

Você não possui perfil cadastrado no sistema.

Para solicitar um perfil, clique na opção abaixo!



E-mail enviado com sucesso!

Um e-mail foi encaminhado para a definição de sua senha.

FECHAR



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Solicitação de senha no SISMOB



Entrada x



SISMOB <noreply@sismob.ufsc.br>
para mim ▾

Recebemos uma solicitação de acesso de:

IP: 189.28.128.242

Se você fez essa solicitação, clique no link abaixo:



[Definir senha](#)

Este link funcionará por 2 horas ou até que você defina sua senha.

Se você não solicitou o acesso, ignore este e-mail.

A equipe do SISMOB.

Após clicar em “definir senha” na mensagem de e-mail recebida, o SISMOB solicitará a definição de nova senha.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Passo 2 - Informe o período, a justificativa para o acesso ao sistema e demais informações para o envio da solicitação.

Qual o período para o acesso?

Data inicial: Data final:

Qual a justificativa para o acesso?

- Cadastro de proposta
 Monitoramento de obra
 Outros

Qual o Orgão?

Orgão:
Cargo/Função:
É servidor público?
 Sim Não

Insira o documento formalizando a solicitação de acesso

#	Documento	Anexado por	Modificado em	Ações
1	Documento de formalização da solicitação de acesso ao Ministério da Saúde			   

Declaro que li e aceito as condições presentes no [TERMO DE ACESSO](#)

Passo 3 - Para as solicitações de acesso vinculadas ao Fundo Municipal, selecione UF e Fundo Municipal a que está vinculado.

Qual o Fundo Municipal de Saúde para acesso?

UF: Fundo:

CANCELAR

VOLTAR

AVANÇAR



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Passo 4 - Nesta etapa, insira as informações de endereço funcional, telefones e e-mail de contato, profissão e registro profissional, caso possua.

Informações de endereço

CEP
88010-140 [Consultar CEP](#)

Município
FLORIANÓPOLIS

UF
SC

Bairro
CENTRO [NÃO ENCONTREI O MEU BAIRRO](#)

Logradouro
ALAMEDA ADOLFO KONDER

Número
S/N Sem número

Complemento

Informações de contato

Telefones

Tipo
COMERCIAL

Número

Ramal

[ADICIONAR NOVO TELEFONE](#)

E-mails

E-mail
lucas.sba@gmail.com

[ADICIONAR NOVO EMAIL](#)

Informações profissionais

Profissão
ADMINISTRADORES

Registro profissional
12334687



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Passo 5 - Selecione os programas que deseja ter acesso para cadastro e monitoramento de propostas.

A qual programa o usuário terá acesso?

Atenção Básica	Selecionar todos <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Academia da Saúde Ponto de Apoio para Atendimento Requalifica UBS UBS Fluvial</p>	
Programa Nacional de Imunização	Selecionar todos <input type="checkbox"/>
<p>Central de Rede de Frio</p>	
Rede Cegonha	Selecionar todos <input type="checkbox"/>
<p>Ambiência Banco de Leite Humano Casa da Gestante, Bebê e Puérpera Centro de Parto Normal</p> <p>Unidade Neonatal - UCINca Unidade Neonatal - UCINco Unidade Neonatal - UTIN</p>	
Rede de Atenção à Urgências	Selecionar todos <input type="checkbox"/>
<p>Unidade de Pronto Atendimento</p>	
Saúde Mental	Selecionar todos <input type="checkbox"/>
<p>Centro de Atenção Psicossocial Unidade de Acolhimento</p>	
Viver sem Limites	Selecionar todos <input type="checkbox"/>
<p>Centro Especializado em Reabilitação Oficina Ortopédica</p>	

CANCELAR

VOLTAR

AVANÇAR



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Passo 6 - O último passo possibilita que você revise a solicitação de acesso antes de enviá-la. Após revisão, clique em “Solicitar Acesso” e confirme.

Depois de concluir todas as etapas é preciso aguardar o gestor do fundo estadual/distrital/municipal de Saúde ao qual você está vinculado, o mesmo deverá analisar e autorizar a solicitação. Inicialmente a solicitação ficará com status “Aguardando aprovação”.

Selecione o perfil que deseja utilizar



O acesso também poderá ser cadastrado pelo próprio gestor do fundo de saúde (consulte o passo a passo no subcapítulo “Solicitar acesso” deste documento). É necessário o CNPJ do respectivo FUNDO DE SAÚDE para o cadastro. A senha é a obtida Superintendência Estadual do Ministério da Saúde - SEMS, que é a mesma senha utilizada para acessar o Sistema de Gerenciamento de Objetos e Propostas do Fundo Nacional de Saúde.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



Autorizar acesso

O acesso externo será autorizado por pessoas jurídicas: Fundo Estadual/Distrital de saúde (FES) e Fundo Municipal de Saúde (FMS).



Digite aqui seu CPF ou CNPJ

Digite aqui sua senha

ENTRAR

Primeiro acesso

Esqueci minha senha

Passo 1 - Na página inicial do SISMOB 2.0, informar CNPJ e a mesma senha utilizada para os sistemas do **FNS**.

<https://sismob.saude.gov.br/sismob2/#>



MINISTÉRIO DA
SAÚDE

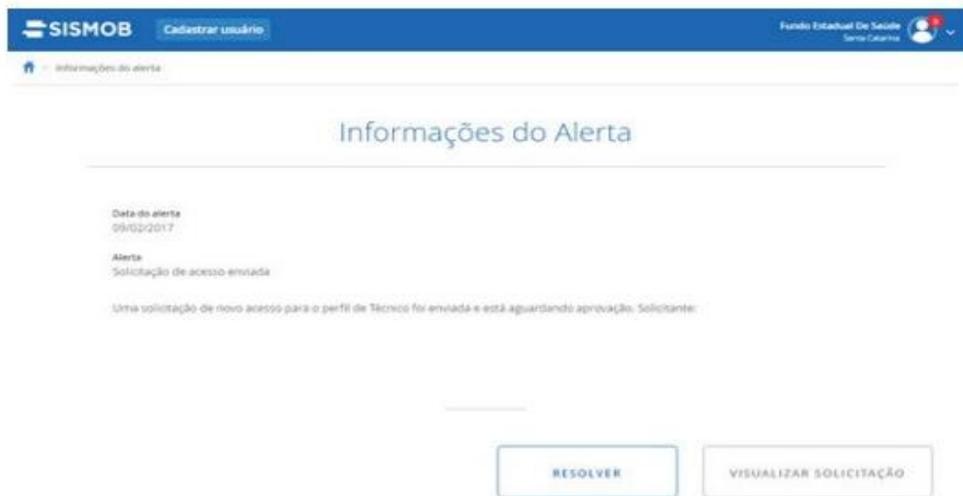




Passo 2 - O sistema apresentará no canto superior direito um menu de alertas com as solicitações que o gestor recebe. Na imagem abaixo, o gestor possui três alertas que informam que recebeu solicitações de acesso que ainda não foram analisadas.



O gestor deverá clicar no alerta de solicitação de acesso e selecionar a opção RESOLVER .



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Passo 3 - Todas as informações da solicitação são apresentadas para que o gestor possa efetuar a autorização. O gestor pode ajustar o período de acesso, o perfil e os programas solicitados.

Informações do alerta - Autorização de acesso

Autorizar solicitação de acesso

	Nome	CPI
	Data de nascimento	

Acesso

Informações

Data de solicitação	Justificativa
09/02/2017	Cadastro de proposta

Órgão

Órgão	Cargo/Função
BANCO DO NORDESTE DO BRASIL	Consultor

Período

Data inicial	Data final
01/03/2017	01/03/2018

Para efetivar a autorização, o gestor deverá selecionar a opção **“AUTORIZAR ACESSO”**

Programas

Atenção Básica

Academia da Saúde Requalifica UBS

AUTORIZAR ACESSO



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





É preciso informar se a avaliação é favorável ou não favorável. O campo Observação/ Justificativa poderá ser utilizado para descrever o motivo da avaliação.

Qual a avaliação dessa solicitação de acesso?

 Favorável Não favorável

Observação/justificativa

Após a avaliação é só clicar em **FINALIZAR** e confirmar novamente a autorização de acesso.



Você confirma a autorização de acesso?

Você poderá alterar as permissões de acesso pelo cadastro do usuário.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



Como recuperar minha senha de acesso?

Para recuperar a senha pessoal de acesso, clique no campo “esqueci minha senha” localizado na página principal, neste momento o sistema encaminhará um link de redefinição da senha de acesso para o E-mail cadastrado. É importante que seu e-mail esteja cadastrado corretamente.



Digite aqui seu CPF ou CNPJ

Digite aqui sua senha

ENTRAR

Primeiro acesso

Esqueci minha senha



Solicitação de nova senha

Usuário

ENVIAR

Pessoa Física

Informe seu usuário (CPF) para receber um e-mail para definir sua nova senha. Se o(s) email(s) estiver(em) desatualizado(s) solicite ao responsável pelo FMS de seu Município/Distrito Federal que altere seu cadastro.

FMS/FES

Caso não possua a senha do Fundo Municipal/Estadual de Saúde, acesse o sistema do FMS para solicitar nova senha.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE

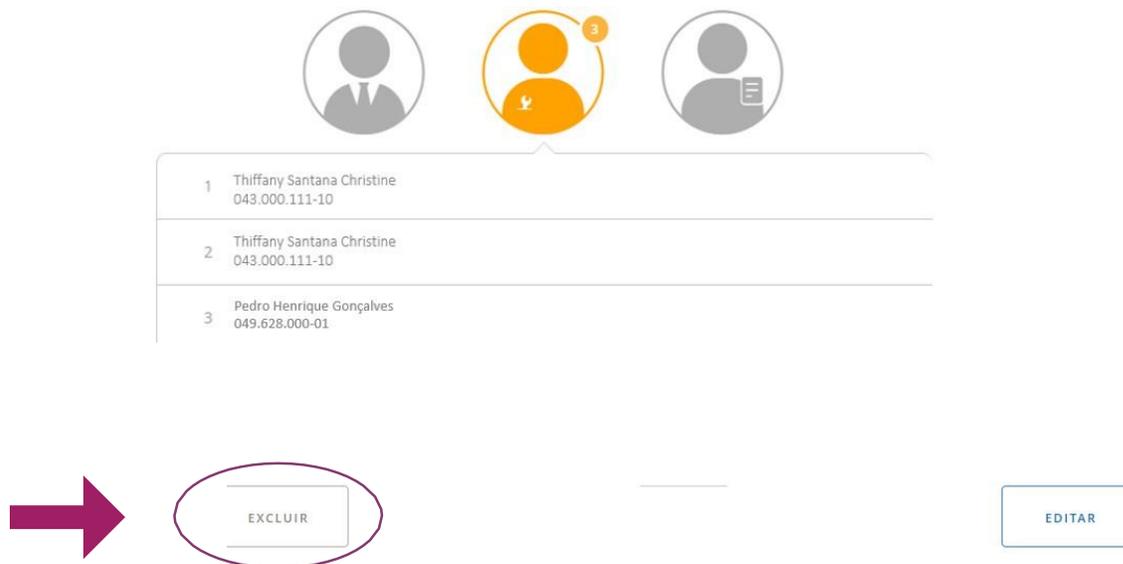


Como excluir um usuário?

Para realizar a exclusão do usuário, acesse a página do SISMOB e utilize como usuário o CNPJ do Fundo Estadual/Distrital/Municipal de Saúde e a respectiva senha.

OBS: Será possível excluir os usuários que não fazem mais parte do quadro de funcionários.

Ao acessar a plataforma e identificar o tipo de perfil do usuário que será excluído, acessar o perfil do usuário e realizar a exclusão.



The screenshot displays a user management interface. At the top, there are three circular icons representing different user profiles: a grey person icon, an orange person icon with a '3' notification badge, and another grey person icon. Below these icons is a table with three rows of user data:

1	Thiffany Santana Christine 043.000.111-10
2	Thiffany Santana Christine 043.000.111-10
3	Pedro Henrique Gonçalves 049.628.000-01

Below the table, there are two buttons: 'EXCLUIR' (highlighted with a red oval and a red arrow pointing to it) and 'EDITAR'.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Sou cidadão e gostaria de verificar a situação das propostas do meu município. É possível?

O acesso às informações sobre execução das obras por cidadãos e mídia pode ser realizado por meio do SISMOB Cidadão disponível pelo portal <http://sismobcidadao.saude.gov.br>

SISMOB
Sistema de Monitoramento de Obras

Digite aqui seu CPF ou CNPJ

Digite aqui sua senha

ENTRAR

Primeiro acesso Esqueci minha senha

i

Saiba aqui a situação das obras no seu município.

No SISMOB são monitoradas as obras com projeto de referência, para as quais o Ministério da Saúde transfere os recursos aos estados e municípios.

SISMOB CIDADÃO



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





CADASTRO DE PROPOSTAS

Quais os critérios para solicitação de propostas?

Construção de UBS

- Será necessário confirmar o componente desejado – Construção e preencher os dados de cadastro da UBS desejada: questionário online.
- Após o preenchimento do cadastro é necessário: justificar a necessidade de construção da UBS, localização;
- Documento de posse do terreno ou declaração de dominialidade: papel timbrado, assinado pelo gestor;
- Fotos do terreno.

Valores de Construção de UBS:

VALORES CONSTRUÇÃO DE UBS (R\$)					
Porte da UBS	Norte	Nordeste	Sudeste	Sul	Centro-Oeste
UBS I	857.000,00	788.000,00	886.000,00	889.000,00	851.000,00
UBS II	1.068.000,00	1.001.000,00	1.124.000,00	1.128.000,00	1.080.000,00
UBS III	1.268.000,00	1.166.000,00	1.310.000,00	1.316.000,00	1.259.000,00
UBS IV	1.446.000,00	1.331.000,00	1.495.000,00	1.500.000,00	1.435.000,00



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Ampliação de UBS

- Será necessário confirmar o componente desejado – Ampliação e preencher os dados de cadastro da UBS desejada: questionário online, localização, CNES ativo e Tipo Centro/Unidade Básica de Saúde, Documento de posse do terreno: papel timbrado, assinado pelo gestor, Fotos da UBS a ser ampliada;
- Metragem da UBS + área a ser ampliada tem que ser igual ou superior a 153,24m².

Valores de Ampliação de UBS:

VALORES MÍNIMOS E MÁXIMOS (R\$) – AMPLIAÇÃO DE UBS						
Porte	Limite	Norte	Nordeste	Sudeste	Sul	Centro-Oeste
UBS I	Mínimo	85.700,00	78.800,00	88.600,00	88.900,00	85.100,00
	Máximo	857.000,00	788.000,00	886.000,00	889.000,00	851.000,00
UBS II	Mínimo	108.800,00	100.100,00	112.400,00	112.800,00	108.000,00
	Máximo	1.088.000,00	1.001.000,00	1.124.000,00	1.128.000,00	1.080.000,00
UBS III	Mínimo	126.800,00	116.600,00	131.000,00	131.600,00	125.900,00
	Máximo	1.268.000,00	1.166.000,00	1.310.000,00	1.316.000,00	1.259.000,00
UBS IV	Mínimo	144.600,00	133.100,00	149.500,00	150.000,00	143.500,00
	Máximo	1.446.000,00	1.331.000,00	1.495.000,00	1.500.000,00	1.435.000,00

Reforma de UBS

- Será necessário confirmar o componente desejado – Reforma e preencher os dados de cadastro da UBS desejada: questionário online, localização, CNES ativo e Tipo Centro/Unidade Básica de Saúde, Fotos da UBS a ser ampliada;
- A UBS a ser reformada deve ter no mínimo 153,24 m².



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Valores de Reforma de UBS:

VALORES MÍNIMOS E MÁXIMOS (R\$) – REFORMA DE UBS						
Porte da UBS	Limite	Norte	Nordeste	Sudeste	Sul	Centro-Oeste
UBS I	Mínimo	85.700,00	78.800,00	88.600,00	88.900,00	85.100,00
	Máximo	514.200,00	472.800,00	531.600,00	533.400,00	510.600,00
UBS II	Mínimo	108.800,00	100.100,00	112.400,00	112.800,00	108.000,00
	Máximo	652.800,00	600.600,00	674.400,00	676.800,00	648.000,00
UBS III	Mínimo	126.600,00	116.600,00	131.000,00	131.600,00	125.900,00
	Máximo	760.800,00	699.600,00	786.000,00	789.600,00	755.400,00
UBS IV	Mínimo	144.600,00	133.100,00	149.500,00	150.000,00	143.500,00
	Máximo	867.600,00	798.600,00	897.000,00	900.000,00	861.000,00

Ponto de Apoio para Atendimento – Ampliação:

- São unidades que deverão ter no mínimo 36 m², respeitando as normas gerais de segurança sanitária e de infraestrutura, podendo chegar até 276 m²;
- As normas e os procedimentos existentes para construção estão descritos na Portaria n. 740, de 28 de março de 2018, que altera a Portaria de Consolidação MS/GM n. 6, de 28 setembro de 2017, para dispor sobre o financiamento da construção de Ponto de Apoio para Atendimento. A unidade vai atender populações rurais, ribeirinhas, assentamentos, áreas pantaneiras, entre outras;
- O Ponto de Apoio será vinculado a uma Unidade Básica de Saúde (UBS) e terá reconhecimento no Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (SCNES).



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Valores Ponto de apoio:

PONTO DE APOIO	VALOR M ²	36 M ²	276 M ²
Norte	R\$ 2.974,00	R\$ 107.000,00	R\$ 820.000,00
Nordeste	R\$ 2.736,00	R\$ 98.000,00	R\$ 755.000,00
Sudeste	R\$ 3.073,00	R\$ 110.000,00	R\$ 848.000,00
Sul	R\$ 3.086,00	R\$ 111.000,00	R\$ 851.000,00
Centro-Oeste	R\$ 2.952,00	R\$ 106.000,00	R\$ 814.000,00

Como cadastrar uma proposta para ampliação, reforma ou construção de Unidade Básica de Saúde?

Inicialmente, o município deverá receber uma indicação de Emenda ou Programa, acessar o Portal do Fundo Nacional de Saúde (FNS) <https://portalfns.saude.gov.br/sistemas/> e realizar a indicação do recurso. Em seguida, será direcionado ao portal do SISMOB para finalização do cadastro. Conforme o passo a passo abaixo:

Indicar recurso no Fundo Nacional de Saúde (FNS)

The screenshot shows the top navigation bar of the FNS portal with links: Início, Institucional, Painéis de Informações, InvestSUS, Notícias, Fale com o FNS, Ouvidoria do SUS (136), and Site Antigo do FNS. Below the navigation is a sidebar menu with 'Sobre o FNS' and 'Sistemas e Aplicativos' (selected). The main content area displays two application cards. The first card, 'InvestSUS Gestão', features a blue circular icon with a white plus sign and a 'Acesse' button. The second card, 'Gerenciamento de objetos e Propostas', features a teal circular icon with a white plus sign and an 'Acesse' button.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Fundo Nacional de Saúde

4 de Outubro de 2021 - 16:10

GERENCIAMENTO DE OBJETOS E PROPOSTAS

O Sistema de Gerenciamento de Objetos e Propostas é um sistema desenvolvido em plataforma web para uso exclusivo dos Entes/Entidades, que lhes permite o gerenciamento online.

Neste módulo o Ente/Entidade poderá conhecer os programas disponíveis para financiamento no exercício financeiro de 2021, cadastrar propostas, gerenciar e acompanhar todos os recursos recebidos por meio de Convênio, Contrato de Repasse, repasse Fundo a Fundo e Termo de Execução Descentralizada.

Para apresentar proposta de financiamento a este Ministério, o Ente/Entidade deverá estar cadastrado na Plataforma +Brasil e no Fundo Nacional de Saúde/MS, devendo manter suas informações sempre atualizadas.

Acesse os [Manuais](#) para cadastramento de proposta de Obras e Equipamentos nas modalidades: Convênio, Contrato de Repasse, repasse Fundo a Fundo e Termo de Execução Descentralizada.

[Acesso Proponente](#) [Acesso Corporativo](#)

CNPJ: Senha:

[Alterar Senha](#) [Enviar Senha](#)

Instruções de Acesso:

1. Clique no campo "Acesso Proponente";
2. Digite o CNPJ da entidade desejada e Senha;
3. Clique em "Acessar".

Importante: Caso o Proponente não possua senha, deverá digitar o CNPJ e clicar no campo "Enviar Senha", que a mesma será direcionada ao e-mail cadastrado junto ao Ministério da Saúde.

Fundo Nacional de Saúde

17 de Outubro de 2018 - 17:47 SAIB

Dados da Entidade

CNPJ	00.000.000/0000-00	Prefeito(a)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	População	0000
Entidade	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Secretario(a)	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	UF	XX
E-mail	xxxxxxx@xxxx.br	Presidente Conselho	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		

HABILITAÇÃO

Para fins de celebração de convênios ou contrato de repasse com este Ministério, é estritamente necessário o procedimento do cadastro/atualização dos dados dos órgãos ou entidades públicas ou privadas sem fins lucrativos, no Portal de Convênios - SICONV, nos termos do Decreto nº 6.170/2007 e alterações, e da Portaria Interministerial nº 424/2016.

Importante: Devido a entrada do novo módulo de cadastro do SICONV, é necessário que o Ente/Entidade revalide os dados do seu cadastro, bem como atualize as informações do cadastro de acordo com a Receita Federal. Por ser um requisito para celebração, recomenda-se que as informações do cadastro estejam sempre atualizadas.

Os órgãos ou entidades públicas ou privadas sem fins lucrativos que não atualizarem ou confirmarem as informações, do cadastro no SICONV, nos termos da Portaria Interministerial 424/2016, ficarão pendentes e estarão impossibilitados à celebração de convênios ou de contratos de repasse até a regularização do cadastro.

A entidade, no momento do preenchimento das informações de aquisição dos itens, deverá considerar os termos da Resolução CIT, nº 22, de 27 de julho de 2017 e Portaria GM/MS nº 3.134 de 17 de dezembro de 2013 e suas alterações.

PASSO 1:

RELAÇÃO DE EMENDAS

Clique em para detalhar a Emenda

Ação						
MANUTENÇÃO DE UNIDADES DE SAÚDE						
Parlamentar	Emenda/Funcional	Valor RCL (R\$)	Valor Disponível (R\$)	Saldo (R\$)	Devolução (R\$)	
TESTE	00000000 000000000000000000	100.000	100.000	0	0	<input type="button" value="Retornar Saldo"/>
Totais (R\$):		100.000	100.000	0	0	

ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE - NACIONAL						
Parlamentar	Emenda/Funcional	Valor RCL (R\$)	Valor Disponível (R\$)	Saldo (R\$)	Devolução (R\$)	
TESTE 2	00000000 000000000000000000	100.000	100.000	0	0	<input type="button" value="Retornar Saldo"/>
Totais (R\$):		100.000	100.000	0	0	

NOVA PROPOSTA

PASSO 2:



MINISTÉRIO DA SAÚDE



Na aba seguinte escolher o programa/ação que quer participar e “Iniciar Proposta”.

RELAÇÃO DE EMENDAS

INSTRUÇÕES

1. Seleccione o Programa/Ação;
2. Seleccione o Componente desejado;
3. Seleccione o Objeto desejado;
4. Clique no botão "Indicar".

Clique em para detalhar a Emenda

Programa/Ação	Saldo Capital(R\$)	Saldo Corrente(R\$)
MANUTENÇÃO DE UNIDADES DE SAÚDE	0	26.444

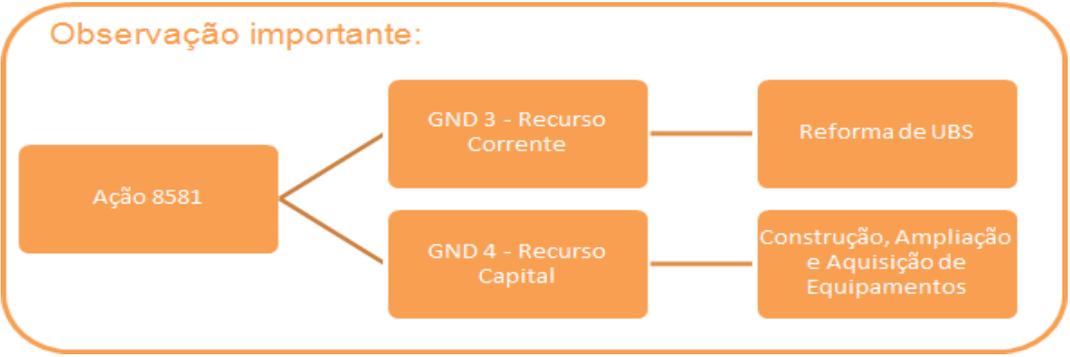
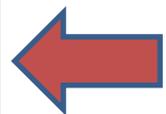
Componente	Objeto	GND	Tipo Recurso	Emenda(s)
Nenhum programa foi selecionado.				

Programa/Ação	Saldo Capital(R\$)	Saldo Corrente(R\$)
ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE - NACIONAL	0	0

Componente	Objeto	GND	Tipo Recurso	Emenda(s)
Nenhum programa foi selecionado.				

OBJETOS SELECIONADOS

Programa	Componente	Objeto	Valor(R\$)	Ações
ATENÇÃO BÁSICA - SAÚDE MAIS PERTO DE VOCÊ	REQUALIFICA - UBS	AMPLIAÇÃO DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE	100.000 Detalhar	Iniciar Proposta Excluir
APOIO À MANUTENÇÃO DE UNIDADE DE SAÚDE	INCREMENTO DO PAB	CUSTEIO AO PISO DA ATENÇÃO BÁSICA (PAB)	100.000 Detalhar	Excluir





Ao clicar sobre “Iniciar Proposta” a página irá automaticamente ser direcionada para a página do SISMOB.

Cadastrar proposta no SISMOB

Após a indicação de objeto no “cardápio” do Fundo Nacional de Saúde, o usuário com perfil de cadastro de técnico no SISMOB, vinculado ao Fundo Municipal ou Estadual de Saúde, realiza o cadastro da proposta.

O técnico acessa o SISMOB com o próprio CPF e inicia o cadastramento. Como condição para cadastro, o proponente deverá responder a um questionário eletrônico sobre o atendimento dos requisitos estabelecidos na Política ou Programa.

O proponente deve ficar atento e acompanhar a(s) sua(s) proposta(s), pois o Ministério da Saúde poderá solicitar adequações.

No caso de construção, o sistema informará a configuração mínima de ambientes que deve ser observada para aquele tipo de unidade.

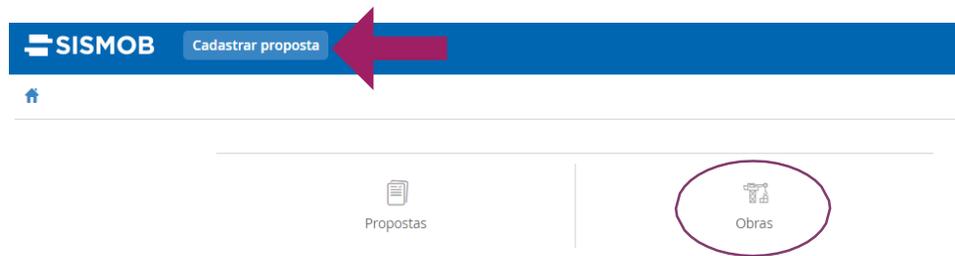
No caso de objeto ampliação ou reforma, deverá informar os ambientes existentes e a configuração desejada. Importante observar que caso a proposta seja aprovada, habilitada em portaria e empenhada, os ambientes deverão ser atualizados na funcionalidade de monitoramento da etapa de “Ação Preparatória”.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



Ao acessar o SISMOB, logo na primeira tela, aparecerá a opção cadastrar proposta:



O sistema apresenta a tela para a seleção do programa, tipo de obra e tipo de recurso, com a opção iniciar cadastro:



MINISTÉRIO DA SAÚDE





No caso de reforma e ampliação, deverá ser informado previamente o CNES do estabelecimento:

SISMOB Cadastrar proposta Gabriela Santa Catarina

Cadastro de proposta

UBS - REFORMA - PROGRAMA ^

Pesquise pelo CNES, nome do estabelecimento, município ou bairro.

→

CNES 7034806	Bairro CRISTO REI
Tipo de estabelecimento CENTRO DE SAUDE/UNIDADE BASICA	Natureza jurídica MUNICIPIO
Nome do estabelecimento ALAIDE FUHR BARBOZA	Município SÃO CARLOS

CNES 2302039	Bairro ANTA GORDA
Tipo de estabelecimento CENTRO DE SAUDE/UNIDADE BASICA	Natureza jurídica MUNICIPIO
Nome do estabelecimento AMBULATORIO ANTA GORDA	Município VIDEIRA

Em seguida, o proponente deve preencher o questionário que avalia a capacidade técnica para a execução, gestão e manutenção da obra.

Com o questionário respondido, o sistema iniciará uma sequência de telas exigindo informações para o “cadastro da proposta”, com as opções cancelar e avançar ao final:



MINISTÉRIO DA SAÚDE





No caso de construção, o sistema informará a configuração mínima de ambientes para o tipo de obra.



No caso de reforma ou ampliação, o proponente deverá informar os ambientes existentes e a configuração final planejada.

Passo 1 - Cadastre as informações sobre o estabelecimento e o endereço da obra, no caso de construção. No caso de reforma ou ampliação deve apenas confirmar o endereço, conforme o CNES.

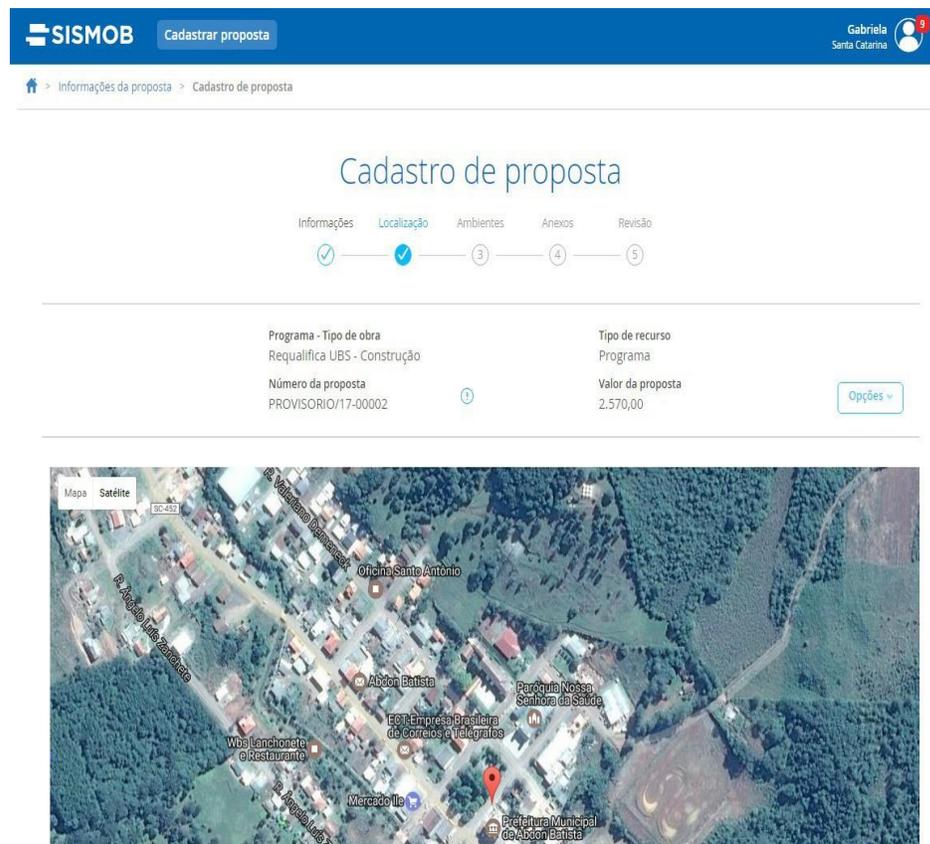
Importante destacar que a alteração de endereço somente poderá ser solicitada para o componente construção e antes da aprovação da transferência dos recursos pela União.



MINISTÉRIO DA SAÚDE



 Passo 2 - Nesta tela confira a localização do estabelecimento ou área de construção no mapa.



SISMOB Cadastrar proposta Gabriela Santa Catarina

Informações da proposta > Cadastro de proposta

Cadastro de proposta

Informações Localização Ambientes Anexos Revisão

Programa - Tipo de obra: Requalifica UBS - Construção

Tipo de recurso: Programa

Número da proposta: PROVISORIO/17-00002

Valor da proposta: 2.570,00

Opções

Mapa Satélite

Mapa: SC-452

Oficina Santo Antonio

Paróquia Nossa Senhora da Saúde

Prefeitura Municipal de Abdon Batista

Passo 3 - Nesta etapa há algumas diferenças entre os tipos de obra “construção”, “reforma” e “ampliação”.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





No caso de construção, é necessário apenas conferir a listagem de ambientes mínimos necessários ao componente escolhido.

SISMOB Cadastrar proposta Gabriela Santa Catarina 

[Informações da proposta](#) > [Cadastro de proposta](#)

Cadastro de proposta

Informações ✓ — Localização ✓ — **Ambientes 3** — Anexos 4 — Revisão 5

Programa - Tipo de obra
Requalifica UBS - Construção

Tipo de recurso
Programa

Número da proposta
PROVISORIO/17-00002 1

Valor da proposta
2.570,00

[Opções](#)

Verifique abaixo os ambientes e suas respectivas áreas mínimas. ?

Ambientes

Ambientes	Quantidade	Área mínima por ambiente(m²)
Almoxarifado	1	2,80
Banheiro para funcionários	1	3,60
Sanitário do consultório (Portador de Necessidades Especiais - P...	1	3,20
Sala de inalação coletiva	1	6,00
Depósito de Resíduos Recicláveis	1	1,00



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





No caso de objeto reforma ou ampliação, será necessário informar todos os ambientes da unidade com as suas respectivas áreas:

Cadastro de proposta

Informações Localização **Ambientes existentes** Ambientes situação final Área total Anexos Revisão

Programa - Tipo de obra
Requalifica UBS - Reforma

CNES
7034806

Número da proposta
80673.4110001/17-011

Tipo de recurso
Programa

Nome do estabelecimento
ALAIDE FUHR BARBOZA

Valor da proposta
0,00

[Opções](#)

Selecione os ambientes existentes

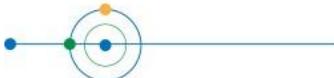
Somente selecionados

Ambientes (49)	
19	Depósito de material de limpeza (DML)
20	Depósito de material de limpeza (DML)
21	Depósito de Resíduos Comuns
22	Depósito de Resíduos Comuns
23	Depósito de Resíduos Contaminados
24	Depósito de Resíduos Contaminados
25	Depósito de Resíduos Recicláveis
26	Depósito de Resíduos Recicláveis
27	Expurgo do CME - Central de Material Esterilizado
28	Expurgo do CME - Central de Material Esterilizado
29	Farmácia (estocagem / dispensação de medicamentos)

[DEFINIR ÁREAS](#)

Primeiro seleciona os ambientes existentes do estabelecimento.

- Primeiro seleciona os ambientes existentes do estabelecimento.
- Informa a área atual de cada um dos ambientes.
- O sistema dará um alerta caso a área informada seja inferior à área mínima definida na legislação vigente



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Informa a área atual de cada um dos ambientes.

O sistema emitirá um alerta caso a área informada seja inferior à área mínima definida na legislação vigente.



Informe a quantidade e respectivas áreas dos ambientes existentes

AMBIENTES(s)

Almoanifado	Quantidade	1	+
1	Área Inicial (m ²)	16	
Área externa para embarque e desembarque de ambulância	Quantidade	1	+
1	Área Inicial (m ²)	14	
Área inicial não atende ao mínimo exigido de 21,0m ² . Este ambiente deverá ser ampliado para atender a legislação vigente.			
Área externa para embarque e desembarque de ambulância	Quantidade	1	+
1	Área Inicial (m ²)	14	
Banheiro	Quantidade	1	+
1	Área Inicial (m ²)	14	
Banheiro	Quantidade	1	+
1	Área Inicial (m ²)	14	



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



Em seguida, deve-se selecionar a situação final dos ambientes após a obra:

Cadastro de proposta

Informações — Localização — Ambientes existentes — **Ambientes situação final** — Área total — Anexos — Revisão

Programa - Tipo de obra Requalifica UBS - Ampliação	Tipo de recurso Programa
CHES 2302039	Nome do estabelecimento AMBULATORIO AITA GORDA
Numero da proposta 80673.4110001/17-019	Valor da proposta 0,00

[Opções >](#)

Selecione a situação final dos ambientes ?

Sistema selecionado

Ambientes (50)	Outros (0)
Selecionar todos	
1	Ambixantado
2	Ambixantado
3	Área externa para embarque e desembarque de ambulância
4	Área externa para embarque e desembarque de ambulância



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





O proponente deverá preencher a metragem total da área a ser ampliada ou reformada:

Cadastro de proposta

Informações Localização Anterior situação Anterior situação final Área total Anexo Pedido

Programa - Tipo de obra
Requalifica UBS - Ampliação

Nome do estabelecimento
AMBULATORIO ANITA GORDA

Informe a área total a ser ampliada em m²

160,00

No cálculo de metragem total, lembre-se de incluir as áreas de circulação, paredes e apoio logístico.

No cálculo de metragem total, lembre-se de incluir as áreas de circulação, paredes e apoio logístico. Após o preenchimento da metragem total o sistema pede a confirmação deste dado:

?

Você confirma a metragem informada?

O valor da proposta não deve superar o valor máximo de incentivo do MS.

CANCELAR CONFIRMAR METRAGEM



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Passo 4 - Anexar a documentação e as fotografias exigidas.

Em relação à documentação, neste momento, pode ser incluída apenas a declaração de propriedade do terreno, assinada pelo Secretário de Saúde. Caso a proposta seja habilitada em Portaria e empenhada, na fase de monitoramento da Etapa de Ação Preparatória, deverá ser anexada “certidão atualizada da matrícula do imóvel”, emitida pelo cartório de registro de imóveis, informando os plenos poderes sobre o terreno em que será realizada a ampliação ou a construção.

The screenshot shows the 'Cadastro de proposta' (Proposal Registration) page in the SISMOB system. The user is logged in as Gabriela Santa Catarina. The page has a breadcrumb trail: 'Informações da proposta > Cadastro de proposta'. A progress bar indicates the current step is 'Anexos' (Attachments), which is highlighted with a blue circle and a checkmark. Other steps are 'Informações', 'Localização', 'Ambientes', and 'Revisão'. Below the progress bar, there are fields for 'Programa - Tipo de obra' (Requalifica UBS - Construção), 'Número da proposta' (PROVISORIO/17-00002), 'Tipo de recurso' (Programa), and 'Valor da proposta' (2.570,00). There is an 'Opções' button. The 'Documentos' section contains a table with two entries: 1. 'Regularização formal da propriedade (certidão e... Certidao terreno.pdf)' by GABRIELA HAYASHIDA, modified on 06/01/2017 11:47. 2. 'Declaração do Chefe do Poder Executivo de comprovação de posse'. The 'Fotografias' section is titled 'Terreno' and shows a grid with a plus sign for uploading photos and three placeholder images of buildings and landscapes.

SISMOB Cadastrar proposta Gabriela Santa Catarina

Informações da proposta > Cadastro de proposta

Cadastro de proposta

Informações Localização Ambientes **Anexos** Revisão

Programa - Tipo de obra: Requalifica UBS - Construção
Número da proposta: PROVISORIO/17-00002
Tipo de recurso: Programa
Valor da proposta: 2.570,00

Opções

Documentos

#	Documento	Anexado por	Modificado em	Ações
1	Regularização formal da propriedade (certidão e... Certidao terreno.pdf	GABRIELA HAYASHIDA	06/01/2017 11:47	
2	Declaração do Chefe do Poder Executivo de comprovação de posse			

Fotografias

Terreno

Clique para anexar ou arraste a(s) foto(s) aqui.



MINISTÉRIO DA SAÚDE





Passo 5 - Em seguida, na última tela de “Revisão”, após conferir os dados cadastrados, finalizar e enviar a proposta para análise de mérito pela área técnica responsável pela Política ou Programa. Lembrando que, após o envio, não será mais possível alterar dados da proposta, devendo ser aguardado o parecer de mérito, que pode ser favorável, não favorável, ou pedir adequação.



O SISMOB calculará automaticamente o valor da proposta dentro dos parâmetros de valores. No caso de objeto construção, o valor de participação da União é fixo e também pode ser consultado no portal do Fundo Nacional de Saúde.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





Após o envio, a proposta fica registrada no sistema com status “Aguardando análise” ou “Aguardando reanálise”, caso tenha sido enviada mais de uma vez, no caso de resposta a parecer técnico pedindo adequação.

Pode aparecer também, após um tempo, o status “Aguardando habilitação”, caso a proposta tenha sido analisada e aprovada, mas ainda não tenha sido publicada a Portaria de habilitação.

The image displays three sequential screenshots of a web interface for proposal management. Each screenshot shows a list of proposals with the following details:

- 1 proposta - Limpar filtros
- Ordenar por: N° da proposta
- Proposta n° 80673.4110001/17-003 (Construção)
- Requalifica UBS- ÁGUA DOCE - SC

The status labels are highlighted in black boxes:

- 1st screenshot: **Aguardando análise** (with a clock icon)
- 2nd screenshot: **Aguardando reanálise** (with a refresh icon)
- 3rd screenshot: **Aguardando habilitação** (with a document icon)



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





ACOMPANHAMENTO DAS PROPOSTAS NO SISMOB

O que é e quando monitorar as obras?

É por meio do acompanhamento periódico de cada etapa de execução da obra que o sistema permite a verificação da evolução do projeto desde o início, execução e conclusão até o funcionamento. O monitoramento deverá ser atualizado periodicamente, no mínimo, a cada 60 (sessenta) dias.

Na hipótese de ausência de modificação das informações de monitoramento, o ente federativo ainda assim fica obrigado a acessar o SISMOB para registro dessa atividade.

Caso o SISMOB não seja acessado e atualizado pelo menos uma vez durante um período de 60 (sessenta) dias consecutivos pelo ente federativo beneficiário, ocorrerá a suspensão de repasses de recursos financeiros do Programa de Requalificação de Unidades Básicas de Saúde (UBS) e de outros programas ou estratégias instituídas e financiadas pelo Ministério da Saúde.

Como as obras devem ser monitoradas no SISMOB?

O técnico/gestor responsável pelo monitoramento da obra deverá acessar a proposta e clicar no botão “MONITORAR” (primeiro monitoramento) ou “ADEQUAR MONITORAMENTO” (casos em que a etapa da proposta esteja em diligência).

Após encontrar a proposta a ser monitorada, nos cards (tela inicial) ou no menu de busca, escolher a opção monitorar.

The screenshot shows the SISMOB interface with the following details:

- Header: SISMOB, Cadastrar proposta, Alexandre Município-UF
- Navigation: Propostas, Obras
- Section: Obras em monitoramento
- Grid of cards (6 total):
 - Card 1: NÃO MONITORADO, 0% progress, Em ação preparatória, Há 7 meses.
 - Card 2: NÃO MONITORADO, 0% progress, Em ação preparatória, Há 7 meses.
 - Card 3: EM ATRASO MAIS DE 60 DIAS, 0% progress, Em ação preparatória, Há 4 meses.
 - Card 4: EM ATRASO MAIS DE 60 DIAS, 10% progress, Ação preparatória paralisada, Há 9 meses.
 - Card 5: EM ATRASO MAIS DE 60 DIAS, 40% progress, Obra paralisada, Há 6 anos.
 - Card 6: EM ATRASO MAIS DE 60 DIAS, 60% progress, Obra paralisada, Há 6 anos.



MINISTÉRIO DA SAÚDE





A proposta pode ser encontrada de diversas formas, como mostra a tela abaixo.

SISMOB Cadastrar proposta Talita  79

[Home](#) > Lista de obras

Lista de obras

Pesquise pelo número da proposta

Componentes

Nome do estabelecimento

Tipo de obra

Período de cadastro

CNES

Tipo de recurso

Número da portaria

Situação da obra

Situação do monitoramento

Solicitação

Tipo de solicitação

Situação da solicitação

Superação de etapa

Etapa da superação

Situação da superação de etapa

58 obras • [Limpar filtros](#)

Ordenar por: 1

  **MINISTÉRIO DA SAÚDE** 



PROPOSTAS A PARTIR DE 2017

O monitoramento das propostas cadastradas a partir do ano de 2017 deverá ser realizado em quatro etapas. Lembrando que para obras de reforma não é previsto informar o funcionamento).

ETAPA DE AÇÃO PREPARATÓRIA

Essa fase é iniciada com a habilitação da proposta em Portaria específica e finalizada com o parecer favorável para transferência dos recursos da União.

A etapa de Ação Preparatória deve ser superada dentro do prazo máximo de 270 (duzentos e setenta) dias, prorrogáveis por mais 270 (duzentos e setenta) dias. Deverão ser inseridas informações sobre os responsáveis da obra, projeto, licitação, ambientes, documentos e fotografias.

- Responsáveis: Incluir os responsáveis pelo projeto de arquitetura/engenharia, execução, fiscalização e monitoramento da obra. Os responsáveis diretos pela obra devem anexar documentação comprobatória: Anotação de Responsabilidade Técnica e Registro de Responsabilidade Técnica (ART-RRT).

Programa - Tipo de obra
Requalifica UBS - Reforma
CNES

Tipo de recurso
Emenda
Nome do estabelecimento

Número da proposta

Valor da proposta
R\$ 150.015,00

Responsáveis

#	Tipo de responsável	Nome do responsável	CPF	Ações
1	Monitoramento SISMOB			  
2	Projeto de arquitetura/engenharia			  
3	Fiscalização de obras			  
4	Execução da obra			  

ADICIONAR RESPONSÁVEL



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





- Projeto: Informar sobre a situação (não iniciado, em elaboração, concluído), data de início e conclusão e se aderiu ou não ao projeto de referência disponibilizado pelo ministério da saúde.

SISMOB Cadastrar proposta Alexandre Município-UF 123

Informações da obra > Monitoramento > Projeto

Monitoramento - Ação Preparatória

Programa - Tipo de obra Requalifica UBS - Reforma	Tipo de recurso Emenda
CNES 9130756	Nome do estabelecimento
Número da proposta	Valor da proposta R\$ 150.015,00

Informações do projeto

Situação do projeto
 Não iniciado Em elaboração Concluído

Data de início

Data de conclusão

Está utilizando o projeto de referência disponibilizado pelo Ministério da Saúde para esta obra?
 Sim Não

Projeto sofreu adequações?
 Sim Não

O projeto foi submetido à VISA?
 Sim Não

Data do protocolo de entrada na VISA

Número do protocolo

Data de aprovação da VISA



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



• Licitação: Seleção das modalidades de licitação.

Informações da licitação

Tipo da licitação

Projeto Obra Projeto e Obra

Modalidade da contratação

Concorrência
 Tomada de preços
 Convite
 Execução direta
 RDC - Empreitada por preço unitário, empreitada por preço global, contratação por tarefa ou empreitada integral

Número do processo licitatório

123456

Data de início da licitação

23/01/2017

Data de homologação da licitação

26/01/2017

Valor final licitado

150.000,00

Empresas

CNPJ	Empresa contratada	Número do contrato	Motivo	Ações
✓ 05.314.154/0001-71	EMPRESA DA LICITACAO	1234567		🔍 ✎ ✕

CADASTRAR EMPRESA



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





- Ambientes: Para os casos de ampliação ou reforma devem ser atualizadas as informações sobre os ambientes conforme o projeto ou estudo técnico finalizado.

SISMOB Cadastrar proposta Alexandre Município/UF 123

Lista de obras > Informações da obra > Monitoramento

Programa - Tipo de obra: Requalifica UBS - Reforma
Tipo de recurso: Emenda
CNES: Nome do estabelecimento
Número da proposta: Valor da proposta R\$ 150.015,00

Ambientes reforma ✎

Ambientes

#	Ambiente	Área inicial (m²)	Área final (m²)	Área ampliada (m²)
1	Almoxarifado	27,47	0	
2	Área externa para embarque e desembarque de ambulân...	0	0	
3	Banheiro	23,77	0	
4	Banheiro para funcionários	36,99	0	
5	Circulação + Área de Paredes + Apoio Logístico	87,18	0	
6	Consultório com sanitário anexo	15,08	0	
7	Consultório indiferenciado / Acolhimento	14,29	0	
8	Consultório odontológico para 2 Equipes	25,04	0	
9	Consultório odontológico para 3 Equipes	0	0	
10	Copa	33,97	0	





- Documentos: É necessário inserir o documento comprobatório de planejamento da obra, documento comprobatório da solicitação de aprovação do projeto na vigilância sanitária, o projeto aprovado pela VISA, documento de posse do terreno (*exceto para reforma), ordem de início de serviço (OIS) assinada pelo gestor local, documento de aviso da licitação.
- Fotografias: Enviar pelo menos uma fotografia da placa da Obra, uma do acesso principal, da frente, das laterais e do fundo do terreno. Devem ser em formato JPG ou PNG, com até 2MB.

The screenshot displays the SISMOB web application interface. At the top, there is a blue header with the SISMOB logo, a 'Cadastrar proposta' button, and the user profile 'Alexandre Município-UF'. Below the header, the page title is 'Lista de obras > Monitoramento'. The main content area shows details for a project: 'Programa - Tipo de obra: Requalifica UBS - Reforma' and 'Tipo de recurso: Emenda'. The 'Valor da proposta' is listed as 'R\$ 150.015,00'. A date field for 'Data da ordem de serviço' is set to '27/01/2017'. Below this, the 'Documentos' section contains a table with 6 rows of uploaded documents. A red arrow points to the 'Documentos' label. Below the table, there is a section for 'Fotografias' with a sub-section 'Placa da obra'. A red arrow points to the 'Fotografias' label. In the 'Placa da obra' section, there is a placeholder for a photo with a plus sign and the text 'Clique para anexar ou arraste até fotos aqui.' and a thumbnail of a photo with the caption 'placa.jpg' and the text 'Digite aqui a descrição da fotografia.'

#	Documento	Anexado por	Modificado em	Ações
1	Documento comprobatório de planejamento da ... Projeto.pdf	GABRIELA HAYASHIDA	31/01/2017 14:17	
2	Documento comprobatório da solicitação de apr... Solicitacao VISA.pdf	GABRIELA HAYASHIDA	31/01/2017 14:17	
3	Projeto aprovado pela VISA Solicitacao VISA.pdf	GABRIELA HAYASHIDA	31/01/2017 14:17	
4	Documento comprobatório de aprovação do proj... Solicitacao VISA.pdf	GABRIELA HAYASHIDA	31/01/2017 14:17	
5	Ordem de Início de Serviço OIS.pdf	GABRIELA HAYASHIDA	31/01/2017 14:18	
6	Documento de Aviso da Licitação Aviso.pdf	GABRIELA HAYASHIDA	31/01/2017 14:18	





Responsáveis

#	Tipo de responsável	Nome do responsável	CPF	Ações
1	Monitoramento SISMOB			  
2	Projeto de arquitetura/engenharia			  
3	Fiscalização de obras			  
4	Execução da obra			  

ADICIONAR RESPONSÁVEL

Documentos

#	Documento	Última atualização	Ações
1	Declaração do fiscal da obra atestando 30%		   

Outros documentos

ADICIONAR OUTROS DOCUMENTOS

Fotografias

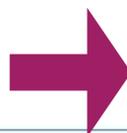
Fachada da obra - frontal



Fachada da obra - lateral esquerda



CANCELAR



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



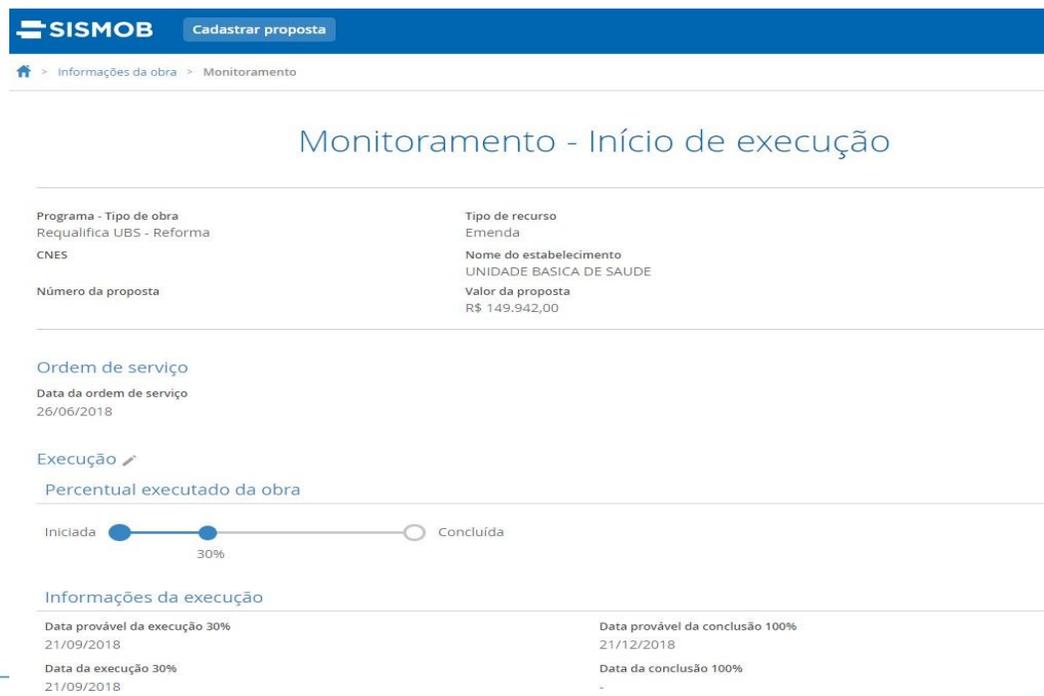
ETAPA DE INÍCIO DE EXECUÇÃO DA OBRA

Após a aprovação do pagamento, a obra apresenta-se na situação “Em início de execução”. O sistema disponibiliza a possibilidade do Município, Estado ou Distrito federal informar o monitoramento do início de execução da obra.

Na 2ª etapa, que deve ser superada dentro do prazo máximo de 90 (noventa) dias após a liberação da parcela única, podendo ser prorrogado por mais 90 (noventa) dias, são solicitadas informações dos responsáveis, informação da execução de 30% da obra, documentos e fotos. Após a inclusão desses dados, o ente poderá solicitar a aprovação da conclusão da 2ª etapa.

Após encontrar a proposta a ser acompanhada, escolher a opção monitorar. É necessário o preenchimento das datas previstas de conclusão das etapas da obra, bem como da data de conclusão de fato.

Em seguida deve-se inserir o documento “declaração do fiscal de obra atestando que foi atingido 30% da execução da obra” e as fotos comprobatórias.



SISMOB Cadastrar proposta

Informações da obra > Monitoramento

Monitoramento - Início de execução

Programa - Tipo de obra Requalifica UBS - Reforma CNES	Tipo de recurso Emenda Nome do estabelecimento UNIDADE BASICA DE SAUDE
Número da proposta	Valor da proposta R\$ 149.942,00

Ordem de serviço

Data da ordem de serviço
26/06/2018

Execução

Percentual executado da obra

Iniciada  Concluída

30%

Informações da execução

Data provável da execução 30% 21/09/2018	Data provável da conclusão 100% 21/12/2018
Data da execução 30% 21/09/2018	Data da conclusão 100% -





ETAPA DE EXECUÇÃO E CONCLUSÃO DA OBRA

Após aprovação pelo Ministério da Saúde das informações prestadas na etapa de Início de Execução da Obra, a obra estará em situação “Em Execução e Conclusão da Obra”, e o sistema disponibiliza a possibilidade do Município, Estado ou Distrito Federal informar qual o estágio se encontra o projeto.

A etapa de Execução e Conclusão deve ser superada dentro do prazo máximo de 270 (duzentos e setenta) dias, prorrogáveis por mais 270) dias. É necessário enviar documentos e fotos que comprovem 100% da execução. Após a inclusão dessas informações, o ente solicitará a superação da etapa.

O Ministério da Saúde efetuará a verificação das informações inseridas e poderá solicitar adequações. Após acessar a proposta, o proponente será conduzido à tela que disponibiliza a sequência de informações a serem inseridas.

- Preencher com as informações necessárias.

Informações da execução da obra

Execução ✎

Percentual executado da obra

100

Data provável da execução 30%

03/02/2017

Data provável da conclusão 100%

10/02/2017

Data da execução 30%

18/01/2017

Data da conclusão 100%

23/01/2017

Houve aditivo no contrato?

Sim Não

Percentual executado da obra

Iniciada ●————● Concluída

100%

Informações da execução

Data provável da execução 30%

03/02/2017

Data da execução 30%

18/01/2017

Houve aditivo no contrato?

Não

Data da aprovação da VISA

06/01/2017

Data provável da conclusão 100%

10/02/2017

Data da conclusão 100%

23/01/2017



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





- Anexar na documentação o Termo de Recebimento Definitivo ou Provisório.

Documentos

#	Documento	Anexado por	Modificado em	Ações
3	Termo de Recebimento Definitivo ou Provisório			   

- Tela completa com todos os itens de monitoramento:

SISMOB - Cadastrar proposta

Santa CECILIA

Monitoramento - Execução da Obra

Programa - Tipo de obra: Recuperação SUS - Construção
Número da proposta: 80679.4110001/17-001
Tipo de recurso: Programa
Valor da proposta: 2.930,00

Ordem de serviço
Data da ordem de serviço: 12/01/2017

Execução

Percentual executado da obra: 

Informações da execução

Data provável da execução 30%: 03/02/2017
Data de execução 30%: 18/01/2017
Houve aditivo no contrato?: Não
Data de aprovação da VISA: 02/01/2017

Data provável da conclusão 100%: 10/02/2017
Data de conclusão 100%: 23/01/2017

Responsáveis

#	Tipo de responsável	Nome do responsável	CPF	Ações
1	Monitoramento SISMOB	GABRIELA HAYASHIDA	313.582.858-10	   
2	Projeto de arquitetura/engenharia	LUCAS SILVA BORGES DE	034.449.020-04	   
3	Fiscalização de obras	LUCAS SILVA BORGES DE	034.449.020-04	   

ADICIONAR RESPONSÁVEL

Documentos

#	Documento	Anexado por	Modificado em	Ações
1	Atestado de conclusão da obra	GABRIELA HAYAS...	02/02/2017 15:29	   
3	Termo de Recebimento Definitivo ou Pr...	GABRIELA HAYAS...	02/02/2017 20:03	   

ADICIONAR OUTROS DOCUMENTOS

Fotografias

Fechada da obra concluída - frontal

#	Imagem	Ações
1		   
2		   

Fechada da obra concluída - lateral direita

#	Imagem	Ações
1		   
2		   



CANCELAR



MINISTÉRIO DA SAÚDE





Após a aprovação da 3ª etapa, a obra encontra-se na situação “Obra Concluída”, e o Município, Estado ou Distrito Federal devem informar o início do funcionamento em “Entrada em funcionamento”.

A etapa de Entrada em Funcionamento deve ser superada dentro do prazo máximo de 90 (noventa) dias, prorrogáveis por mais 90 (noventa) dias. São solicitadas informações sobre a data de início de funcionamento e o número de registro no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES). Após a inclusão destas informações, o ente poderá solicitar a conclusão da 4ª etapa.

O Ministério da Saúde verificará as informações prestadas e poderá solicitar adequações.

Após acessar a proposta, o proponente será conduzido à tela que disponibiliza a sequência de informações a serem inseridas

The screenshot shows the 'Monitoramento - Funcionamento' screen in the SISMOB system. At the top, there are navigation links for 'SISMOB' and 'Criar proposta'. Below this, the page title is 'Monitoramento - Funcionamento'. The main content area is divided into several sections:

- Programa - Tipo de obra:** Requalificação UBS - Construção
- Tipo de recurso:** Programa
- Número da proposta:** 805734110001/11-001
- Valor da proposta:** 2.570,00

Below this, there is a section for 'Informações do funcionamento' with several form fields and radio buttons:

- O estabelecimento foi inaugurado?** (Radio buttons: Sim, Não)
- Data de Inauguração:** 30/01/2017
- O estabelecimento está em funcionamento?** (Radio buttons: Sim, Não)
- Data de início de funcionamento:** 01/02/2017
- CNES:** 206398
- Nome do estabelecimento:** EBF ALZIRA ITALIA FERRETI
- Tipo de estabelecimento:** CENTRO DE SAUDE/UNIDADE BASICA
- Subtipo de estabelecimento:** -
- Natureza jurídica:** MUNICIPAL
- Gestão:** Municipal
- Município/UF:** AGUA DOCE/SC
- CEP:** 89054-000
- Logradouro:** RUA FREI DARI, 109
- Bairro:** CENTRO
- Complemento:** TERRO DO HOSPITAL

There is a 'Documentos' section with a table of uploaded files:

#	Documento	Anexado por	Modificado em	Ações
1	Documento comprobatório de e... Carta de habite-se.pdf	GABRIELA HARASH...	03/02/2017 13:44	[ícone] [ícone] [ícone] [ícone] [ícone]

Below the table is a button 'ADICIONAR OUTROS DOCUMENTOS'. There is also a 'Fotografias' section with a 'Componente mobilizado' area containing two photo upload slots with descriptions: 'Digite aqui a descrição da Componente mobil...' and 'Digite aqui a descrição da Componente mobil...'. At the bottom left is a 'CANCELAR' button, and at the bottom right is a 'CONFIRMAR' button, which is circled in red with a purple arrow pointing to it from the right.

Documentos

Os documentos devem ser em formato PDF e devem ter no máximo 5mb.

Documento comprobatório de entrada em funcionamento
A denominação deste documento varia entre os municípios, uma vez que é matéria de interesse local, disciplinada pelas leis municipais, podendo ser: Habite-se, Carta de Habitação, Certificado de Conclusão, dentre outros.



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





A tela anterior mostra o preenchimento das informações necessárias:

- Data da inauguração e entrada em funcionamento;
- CNES da unidade;
- Documento comprobatório da entrada em funcionamento;
- Fotos.

Após o preenchimento, clicar em “confirmar” e salvar.



Confirma o funcionamento do estabelecimento?

Você informou que o estabelecimento está em funcionamento a partir de 01/02/2017 com o CNES 2663368. Após essa confirmação a proposta estará concluída e essa informação não poderá ser alterada.

CANCELAR

SALVAR



MINISTÉRIO DA
SAÚDE



 A situação da proposta passa a ser “Obra concluída”:



Como faço para encaminhar a proposta para análise?

Após salvar o Monitoramento da etapa desejada com as informações completas, em seguida deverá solicitar superação da etapa, confirma e aguardar a análise pelo Ministério da Saúde.

PARALISAR

MONITORAR

SUPERAR ETAPA



MINISTÉRIO DA
SAÚDE





OBRIGADA!

investimento.saudedafamilia@saude.gov.br

061 – 33159060 / 9050 / 9066

“O grande desafio que se estabelece na Atenção Primária é a construção de uma estrutura que vá além do edifício”



MINISTÉRIO DA
SAÚDE

